

3. Stampe CAD

Nell'impostazione del lavoro si consiglia di fare riferimento alla scheda tecnica di ogni prodotto, scaricabile dal sito, dove sono contenute tutte le informazioni relative ad una corretta impostazione del lavoro. Si possono inoltre utilizzare i template forniti, tenendo conto che sono indicativi e che le misure potrebbero essere non perfettamente corrispondenti

Di seguito sono contenute alcune informazioni che possono essere utili per una corretta impostazione del lavoro.

3.1 Come preparare i file di stampa CAD

ATTENZIONE:

Indicazioni valide per la stampa da **AutoCAD®** versione 2000 e successive.

VI INVITIAMO A SEGUIRE ATTENTAMENTE I PARAMETRI, RIPORTATI DI SEGUITO, PER CREARE CORRETTAMENTE I VOSTRI FILE DI STAMPA. LA MANCATA OSSERVANZA DELLE ISTRUZIONI RIPORTATE DI SEGUITO COMPORTERÀ, DA PARTE NOSTRA, LA NON ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ CIRCA IL RISULTATO DI STAMPA.

FORMATO FILE

File di stampa in formato **PDF** (unico formato accettato).

FILE PDF

Generare il file **PDF** tramite AutoCAD® (versione 2007 e successive).

COME GENERARE UN FILE PDF CON AUTOCAD:

Con Autocad Aperto, una volta completato il lavoro, quando si è pronti per stampare, seguire la seguente procedura:

- Menu File/Stampa o Icona Stampante
- Da stampante/Plotter, selezionare DWG TO PDF
- Scegliere le dimensioni del foglio (A0, A1 o A2)
- In Scala di Stampa, scegliere la scala del disegno con cui si vuole stampare
- In elementi da stampare selezionare FINESTRA
- Selezionare l'area che si desidera stampare
- A DX, in alto in TABELLA STILI DI STAMPA scegliere MONOCROMATICO o GREYSCALE se si desidera stampare il disegno in bianco e nero, oppure NESSUNA o ACAD se si desidera stampare il disegno a colori.
- Cliccare su OK ed avviare la stampa. Al termine sarà generato un file PDF contenente il disegno che si desidera stampare.

3.2 Formato finale del lavoro

Le misure finali del prodotto sono quelle indicate nella denominazione del prodotto stesso (ad esempio un foglio A0 (841x1189) avrà il formato finale di 84,1 x 118,9 cm).

Ogni file dovrà essere di 1 pagina. Non sono ammessi file CAD che abbiano più di 1 pagina. Nel caso di diverse tavole da inviare, ogni tavola dovrà essere preparata su un file diverso.

3.3 Orientamento del lavoro

L'orientamento del lavoro (verticale o orizzontale) è lasciato a discrezione del cliente.

Particolare attenzione va prestata alla testata. Deve obbligatoriamente essere inserita seguendo il template. Un posizionamento diverso della testata impedisce la piega automatica, e di conseguenza le stampe saranno spedite NON PIEGATE ma arrotolate.

3.4 Abbondaggio

Nelle stampe CAD l'abbondaggio non è necessario e non va inserito in nessun caso. Sono pertanto corretti i file che hanno il formato del file coincidente col formato finale, in questo caso l'area dell'abbondaggio è completamente assente

3.5 Formato del file

Il formato del file da inviare comprende il formato finale del lavoro aumentato della distanza di sicurezza che è di 10 mm per lato. Si tenga presente che il file viene comunque centrato nel formato del prodotto acquistato.

N.B.

E' INDISPENSABILE RISPETTARE I FORMATI STANDARD: **AO** 1189 x 841 mm

A1 841 x 594 mm

A2 594 x 420 mm

3.6 Distanza di sicurezza

È la distanza minima consigliata a cui posizionare testi, illustrazioni o elementi importanti del lavoro per evitare che essi risultino tagliati se troppo vicini al bordo esterno del prodotto, poiché a causa di tolleranze di lavorazione si possono verificare piccole variazioni nel taglio dei prodotti.

